EVIDENCIA OBLIGACION 1

4. Evidencia obligación 1. Orientación FPI presencial en las fichas asociadas:

A)

- Grado 10

Ficha: 2961351

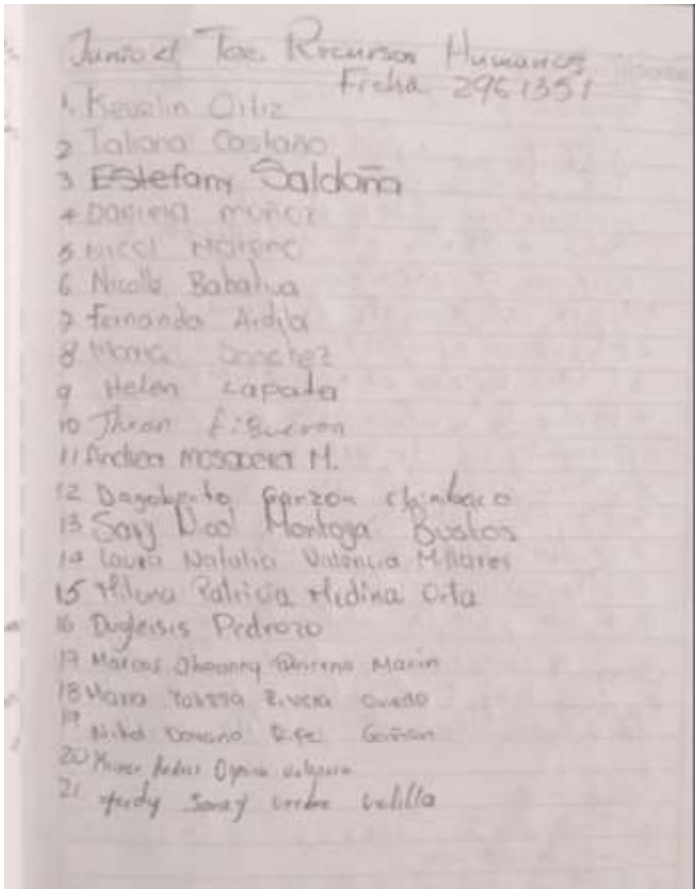
Institución: ANTONIA SANTOS

Programa: RECURSOS HUMANOS

Competencia: RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN

Resultado de aprendizaje:

1. identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.





	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA **CONTROL DE INASISTENCIAS Y REPORTE DE DESERCIÓN**	Versión: 02 Marzo de 2015

Programa de formación:		**RECURSOS HUMANOS**			
Instructor/Tutor:		**RICARDO LOPEZ LOPEZ**			
ID	**2961351**	**CENTRO DE FORMACION**	**DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS**	**TOTAL APRENDICES**	**21**

APRENDIZ	DOCUMENTO	CONTROL DE INASISTENCIAS – JUNIO	CAUSAL DE DESERCIÓN	OBSERVACIONES	TOTAL
		4			
ARDILA FERNANDA					0
BABATIVA NICOLLE					0
CASTAÑO TATIANA					0
CHINIBACO GARZON DAGOBERTO					0
FIGUEROA JHOAN					0
MEDINA ORTA MILENA PATRICIA					0
MONTOYA BUSTOS SAVY NICOL					0
MORENO NICOL					0
MOSQUERA ANDREA					0
MUÑOZ DANIELA					0
ORTIZ KEVELIN					0
OSPINA VALENCIA KEINER ANDRES					0
PEDROZO DUGLEISIS					0
QUICENO MARIN MARCOS JHOANNY					0
RIPE GAÑAN NIKOL DAYANA					0
RIVERA OVIEDO MARIA YULISSA					0
SALDAÑA ESTEFANY					0
SANCHEZ MARIA					0
URIBE VELILLA YEIDY SARAY					0
VALENCIA MILLARES LAURA NATALIA					0
ZAPATA HELEN					0
					0
					0
					0
					0
					0
FIRMA INSTRUCTORES RESPONSABLES					

Causas de deserción: (1) Traslado De Centro : Cambios de Domicilio, Motivos Laborales, Motivos Personales (2)Traslado de Programa: Motivos Personales (3) Condicionamiento: Problemas Disciplinarios, Problemas Académicos, Incumplimientos injustificados (4)Traslado de Jornada: Motivos Laborales, Motivos Personales (5)Cancelación : Deserción Etapa Práctica / Lectiva, Faltas a la Etica Profesional, Condicionamiento Disciplinario, Condicionamiento Académico, Incumplimiento Contrato de Aprendizaje (6) Aplazamiento : Motivos Laborales,Motivos Personales, Enfermedad, Motivos Ecnómicos, Servicio Militar, Calamidad Domestica, Licencia de Maternidad (7) Por parte del Aprendiz: Traslado de Centro,Traslado de Programa, Traslado de Jornada,Retiro Voluntario. (8) Otros. Especificar en observaciones

Nota : Registrar el número de horas de inasistencia por aprendiz. Si la inasistencia es con excusa adjuntar soporte. El Instructor debe firmar por cada sesión de formación. Al final de cada mes se debe totalizar las inasistencias de cada unos de los aprendices, archivar el formato en la carpeta del grupo y reportar al comité de evaluación los casos que ameriten. El formato no admite tachones o enmendaduras.